**ML055** (rev 14; data: 08/10/2020)

# **PROGETTAZIONE EDUCATIVO-DIDATTICA**

PER L’ANNO SCOLASTICO 20\_\_/20\_\_

**Prof.**

**Disciplina:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Classe** | **Sez.** | **Indirizzo** |
|  |  |  |

**TESTI IN ADOZIONE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Autore** | **Titolo** | **Editore** | **Vol.** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Eliminare il blocco non utilizzato, scegliendo classi prime o altre classi*

## **ANALISI DEL LIVELLO DI PARTENZA DEGLI STUDENTI**

*(classi prime)*

**PROVE DI INGRESSO**

**Indicare le tipologie di prova di rilevazione dei prerequisiti disciplinari**

*Eliminare le voci non utilizzate, aggiungendone eventualmente altre*

* Prova strutturata
* Prova semistrutturata
* Conversazione

**RILEVAZIONE DATI INERENTI ALLE CARATTERISTICHE COGNITIVE**

**METACOGNITIVE, MOTIVAZIONALI**

Indicare altri elementi utilizzati per valutare il livello di partenza della classe

*Eliminare le voci non utilizzate, aggiungendone eventualmente altre*

* Conversazione
* Giudizi della scuola secondaria di primo grado
* Correzione di elaborati
* Comportamento (partecipazione, impegno, attenzione, correttezza, ecc.)

**ANALISI SITUAZIONE DI PARTENZA**

*Inserire una breve valutazione*

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

**CONOSCENZE, ABILITA’ E COMPETENZE RILEVATE:**

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

**CARENZE/BISOGNI RILEVATI:**

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

**VALUTAZIONE DIAGNOSTICA**

*Inserire il numero di alunni*

**n. \_\_** totale degli alunni

**n. \_\_** alunni in possesso dei prerequisiti disciplinari

**n. \_\_** alunni parzialmente in possesso dei prerequisiti disciplinari

**n. \_\_** alunni non del tutto in possesso dei prerequisiti disciplinari

## **ANALISI DEL LIVELLO DI PARTENZA DEGLI STUDENTI**

(classi successive alla prima)

**ANALISI SITUAZIONE DI PARTENZA**

*Inserire una breve valutazione*

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

**STRUMENTI DI RILEVAZIONE:**

*Eliminare le voci non utilizzate, aggiungendone eventualmente altre*

* Risultati scrutinio finale anno scolastico precedente
* Controllo compiti vacanze
* Esercitazione scritta sul programma della classe precedente
* Esposizione orale sul programma della classe precedente

**PROFILO DELLA CLASSE**

*Inserire il numero di alunni*

**n. \_\_** totale degli alunni

**n. \_\_** alunni promossi ma con carenze da recuperare

**ADEGUAMENTO DELLA PROGETTAZIONE**

**AL LIVELLO DI PARTENZA DELLA CLASSE**

**ATTIVITÀ PRELIMINARI ALL’AVVIO DELLE NUOVE UNITÀ DI APPRENDIMENTO**

*Eliminare le voci non utilizzate, aggiungendone eventualmente altre*

* recupero individualizzato
* rinforzo e/o ripasso per tutta la classe

**TRAGUARDI DI COMPETENZA DISCIPLINARI**

Vengono concordati a livello di ambiti disciplinari

Indicare eventuali modifiche/integrazioni:

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

**OBIETTIVI PROCEDURALI (CONOSCENZE E ABILITÀ) SPECIFICI DELLA DISCIPLINA**

Si rinvia alle abilità concordate a livello di dipartimento disciplinare, riportate nel documento “Curricolo di Istituto” pubblicato sul sito dell’Istituto alla voce Piano Offerta Formativa.

**TRAGUARDI DI COMPETENZA TRASVERSALI/INTERDISCIPLINARI**

Sono specificati nel documento “Curricolo di Istituto”, pubblicato sul sito dell’Istituto, a cui si rinvia

*Indicare eventuali modifiche/integrazioni:*

*………………………………………………………………………………………………..*

**CONTENUTI**

Vanno riportati in modo dettagliato gli argomenti/temi generali e i rispettivi aspetti specifici (conoscenze/concetti), con l’indicazione delle pagine del libro di testo dove sono affrontati.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Argomenti** | **periodo** | **pagine** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**METODOLOGIA E STRUMENTI**

**METODOLOGIA USATA**

*Eliminare le voci non utilizzate, aggiungendone eventualmente altre*

* Lezione frontale
* Lezione dialogica
* *Problem posing* e *solving*
* Discussione
* Letture di testi e di autori trattati
* laboratoriale

**STRATEGIE DI APPRENDIMENTO DEGLI STUDENTI**

*Eliminare le voci non utilizzate, aggiungendone eventualmente altre*

* Studio
* Ricerca
* Esercitazione alla lavagna
* Schematizzazioni
* Costruzione di ipertesti
* Strumenti informatici

**STRUMENTI**

*Eliminare le voci non utilizzate, aggiungendone eventualmente altre*

* Libro di testo
* LIM
* Videoproiettore
* Laboratori (specificare)
* Web

**VALUTAZIONE**

**CRITERI DI VALUTAZIONE**

La valutazione sommativa di fine quadrimestre non consiste in una mera media aritmetica dei voti ottenuti, ma viene compiuta tenendo conto di tutti i dati raccolti, sia di tipo qualitativo che quantitativo, e viene espressa alla luce dei criteri specificati nel “Sistema valutativo di Istituto” pubblicato sul sito dell’Istituto sotto la voce “Piano dell’Offerta Formativa” al quale si rinvia, tra cui partecipazione, impegno e progressione nell’apprendimento.

**TIPOLOGIE DI VERIFICA**

*Eliminare le voci non utilizzate, aggiungendone eventualmente altre*

**Prove strutturate**

* Vero/falso
* Completamento
* Corrispondenze
* Scelta multipla

**Altre tipologie**

* Domande a risposta aperta scritte e orali
* Interventi dal posto
* Tema
* Disegno
* Problemi

**NUMERO DI VERIFICHE per quadrimestre**

*Eliminare le voci non utilizzate, aggiungendone eventualmente altre*

|  |  |
| --- | --- |
| Prove scritte |  |
| Prove orali o di integrazione all’orale |  |
|  |  |

**STRUMENTI PER LA VERIFICA E LA VALUTAZIONE**

Sono riportati nel “Sistema valutativo di Istituto”, al quale si rinvia.

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE**

*inserire la griglia oppure indicare se è quella condivisa a livello di Dipartimento*

**MODALITA’ ORGANIZZATIVE**

*Eliminare le voci non utilizzate, aggiungendone eventualmente altre*

* interrogazioni programmate
* interrogazioni con scelta dei candidati per estrazione
* accettazioni volontari
* verifiche scritte programmate
* accettazione volontari
* annotazione di mancanze (rispetto consegne, mancanza materiale, ecc.)

numero di interrogati all’ora: \_\_\_

**INTERVENTI PER IL RECUPERO E IL RINFORZO**

**IN ORARIO CURRICOLARE**

*Eliminare le voci non utilizzate, aggiungendone eventualmente altre*

* Indicazioni metodologiche supplementari
* Proposta di approcci/metodologie diversi, in sintonia con gli stili di apprendimento individuali
* Risposta a domande degli studenti relative ad argomenti svolti.
* Correzione di esercizi assegnati alla classe con maggiore coinvolgimento degli studenti in difficoltà
* Correzione individualizzata o collettiva di compiti in classe e verifiche attraverso ulteriori chiarimenti con esemplificazioni
* Ripetizione/ripasso di argomenti già spiegati
* Utilizzo delle verifiche orali come momento di revisione e focalizzazione
* Maggiore coinvolgimento degli studenti in difficoltà
* Divisione della classe in gruppi di livello per lo svolgimento di esercizi differenziati

**IN ORARIO EXTRACURRICOLARE (sportello)**

* Indicazioni metodologiche supplementari
* Proposta di approcci/metodologie diverse, in sintonia con gli stili di apprendimento individuali
* Risposta a domande degli studenti relative ad argomenti svolti
* Ripetizione/ripasso di argomenti già spiegati
* Interventi per la valorizzazione dell’eccellenza

## **PROGETTAZIONE ATTIVITA’ DI EDUCAZIONE CIVICA**

*compilare se la propria materia/disciplina è interessata all’Educazione civica nell’ambito delle 33 ore obbligatorie.*

**CONTENUTI**: *(da completare a cura del docente)*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

### **OBIETTIVI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO:**

*Si rinvia agli obiettivi che verranno definiti dalla commissione PTOF*

### **OBIETTIVI PROCEDURALI (CONOSCENZE E ABILITA’) SPECIFICI DELLA DISCIPLINA**

*Si rinvia agli obiettivi che verranno definiti dalla commissione PTOF*

### **TRAGUARDI DI COMPETENZA**

*Si rinvia alla tabella di pianificazione di Educazione Civica, relativa all’indirizzo, alla voce “Traguardi di competenza trasversali”*

**ORE PREVISTE: \_\_\_**

PROPOSTA DI ATTIVITÀ INTEGRATIVE

**visite guidate, viaggi, incontri con esperti, ecc.**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Illustrato e commentato in classe, il Piano verrà presentato al Consiglio di Classe di metà quadrimestre.

Nel corso dell’anno potranno essere apportate al presente documento delle modifiche o integrazioni, in base alle necessità emergenti, delle quali verrà fatto un resoconto nella relazione finale.

Breno,

 firma del docente

VISTO: IL DIRIGENTE SCOLASTICO